

# Factura Pequeño Contribuyente

MARVIN ALFONSO, SÓN SIRÍN  
NIT Emisor: 83611177  
MARVIN ALFONSO SON SIRÍN  
SECTOR 3 ALDEA PALAMA, San Jose Poaquil, CHIMALTENANGO  
NIT Receptor: 3378519  
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO  
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
3C39836E-1F11-4E03-A3BF-20B1DB35152F  
Serie: 3C39836E Número de DTE: 521227779  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de omision: 30-nov-2020 07:17:25  
Fecha y hora de certificación: 03-nov-2020 07:17:25

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados en el Archivo General de Centro América, de la Dirección de Patrimonio Documental y Bibliográfico de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de noviembre de 2020 según contrato administrativo No. 4412-2020 aprobado mediante número de acuerdo ministerial 768-2020. CANCELADO.	7,000.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	7,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador  
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Guatemala, 30 de noviembre del 2020

M.A. Arquitecto  
Mario Roberto Maldonado Samayoa  
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado M.A. Arquitecto Maldonado:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios técnicos No. 4412-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **Numero 768-2020** correspondiente al mes de noviembre de 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura electrónica serie 3C39836E y correlativo No. 521227779.

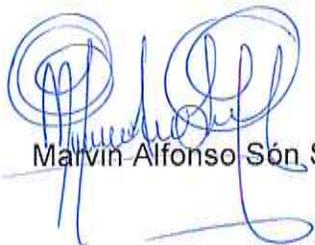
**Actividades Realizadas:**

- a) Brindar apoyo en el proceso de digitalización en el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional.
- b) Brindar apoyo en el ingreso de metadatos que contribuyan a un proceso de digitalización eficiente y ordenada.
- c) Apoyar en el mantenimiento de una adecuada productividad en el proceso de digitalización.
- d) Brindar apoyo en todo momento por la preservación digital de la información que se digitaliza.
- e) Apoyar la actividad de digitalización bajo los parámetros establecidos del Archivo general de Centro América.
- f) Apoyar en el proceso de digitalización, asimismo velar de que la documentación física se haya dejado totalmente ordenado.
- g) Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

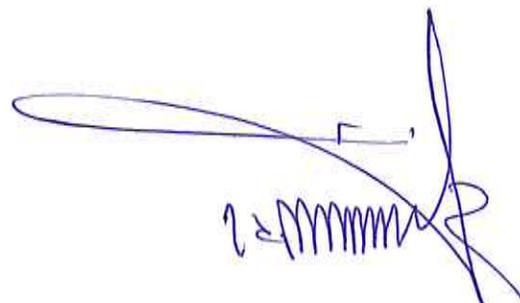
**Resultados obtenidos:**

- a) Se apoyó en el proceso de digitalización de documentos del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional –AAHPN–, elaborando un inventario físico de los documentos que componen fondos varios.
- b) Se apoyó en el proceso de ingreso de metadatos, colaborando en la revisión y actualización de inventarios en el local No.08
- c) Se apoyó en el proceso de monitoreo de control de temperatura y humedad en el nuevo depósito de cuarentena documental y en los diferentes locales en el edificio, por medio de termo higrómetros y deshumidificadores, se trabajó inventario físico para el control más eficiente.

- d) Se apoyó en el proceso de preservación digital de la información, participando en las actividades orientadas por el personal responsable del área de trabajo de digitalización y escáner. Se participó en la capacitación del programa ATOM.
- e) Se apoyó en las actividades de digitalización de documentos del AAHPN respetando los parámetros establecidos por el Archivo General de Centro América.
- f) Se apoyó en realización de limpieza en la terraza del edificio por motivo de acumulación de agua de lluvia para prevenir la filtración del mismo en los locales del inmueble y se trasladó unidades de instalación de fondos varios a organización, dejando ordenadamente según lo establecido en el inventario.
- g) Se apoyó en un sondeo de los espacios en las instalaciones del archivo, para el traslado de documentos de forma controlada.
- h) Se apoyó en la búsqueda de documentos en físico para una exposición conmemorativa de la Revolución del 20 de octubre.
- i) Se apoyó en el traslado de 161 unidades del GT PN 02 Y colecciones 32 GTPN 5 Y etiquetas 11 GTPN 23= 24 GTPN 39= 46 , se brindó apoyo en el traslado de adoquines necesarios para la ubicación de las unidades trasladadas, se apoyó en la limpieza de gradas que conducen al local 16.
- j) se apoyó en vaciar los depósitos de agua de los des humidificadores en los diferentes locales.



Marvin Alfonso Són Sirín



*Lic. Haroldo B. Zamora*  
Jefe a.i.  
Archivo General de Centro América

Vo. Bo.